



УТВЕРЖДАЮ  
директор МУДО «ДЮСШ № 1»

/В.Н.Ермаков/

«20» декабря 2020 г.

### ПЛАН

## мероприятий по улучшению качества работы муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №1»

№ п/п	Наименование мероприятия	Прогнозируемый результат	Сроки исполнения	Ответственные
1		2	3	4
1.	Повышение открытости и доступности информации			
1.1.	Обеспечение своевременного и полного информирования населения об оказываемых услугах посредством сети «Интернет» и СМИ	Освещение результатов работы учреждения	Постоянно	Директор Ермаков В. Н.
1.2.	Повышение качества информации, актуализация сведений, размещенных на сайте МУДО «ДЮСШ №1»	Доступность и полнота информации об учреждении	Постоянно	инструктор-методист Галактионов Е. В.
1.3.	Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию о деятельности образовательной организации	Доступность и достаточность информации об учреждении	Постоянно	инструктор-методист Галактионов Е. В.
1.4.	Разработка системы обратной связи с получателями услуг посредством электронных сервисов сайта учреждения	Доступность взаимодействия	август	инструктор-методист Галактионов Е. В.
1.5.	Размещение информации о результатах независимой оценки на информационных стендах и сайте	Освещение результатов работы учреждения	июль	инструктор-методист Галактионов Е. В.
1.6.	«Наличие на официальном сайте сведений о педагогических работниках учреждения Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию в раздел «Сведения о педагогических работниках» (сведения о повышении квалификации, переподготовке, результаты аттестации, участие в конкурсах)		Постоянно - в течение 10 дней с момента изменения информации	зам. директора по УВР Дозорова М. А., зам. директора по СР Кочетов А. В.
1.7.	Информирование потребителей образовательных услуг о результатах НОКО на заседаниях родительского собрания, педагогического совета, управляющего совета	Освещение результатов работы учреждения	Постоянно	Директор Ермаков В. Н.

2.	Доброжелательность, вежливость и компетентность работников			
2.1.	Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, на установление взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками (обучающимися)	Повышение профессионального уровня работников	В течение года	Директор Ермаков В. Н.,
2.2.	Создание условий для недопущения проявлений коррупционных правонарушений при оказании услуг	Соблюдение антикоррупционной политики	Постоянно	Директор Ермаков В. Н., юрисконсульт Туркин А. В.
2.3.	Усиление контроля за соблюдением работниками Кодекса этики и делового поведения	Отсутствие жалоб и замечаний граждан, касающихся вежливости, доброжелательности, компетентности работников учреждения	В течение года	Зам. директора по УВР Дозорова М. А., зам. директора по АХР Рерих Н. И.
2.4.	Организация профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации	Повышения профессионализма и компетентности работников	В течение года	Зам. директора по УВР Дозорова М. А.
3.	Повышение комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность			
3.1.	Поддержание комфортных условий предоставления услуг: - содержание комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной необходимой мебелью; - актуализация навигации внутри учреждения (планы, указатели, таблички с нумерацией кабинетов)	Комфортность условий оказания услуг	В течение года	зам. директора по АХР Рерих Н. И.
3.2.	Мероприятия, направленные на решение вопросов развития и модернизации материально-технической базы	Наличие безопасных условий ведения тренировочного процесса	В течение года	Директор Ермаков В. Н.
3.3.	Создание доступной среды для инвалидов и маломобильных групп населения, разработка мероприятий по психолого-педагогической реабилитации детей-инвалидов	Создание инфраструктуры для людей с ОВЗ	В течение года	Директор Ермаков В. Н., инструктор по ФК Слизов Е. В.
3.4.	Обучение (инструктирование) работников по сопровождению инвалидов в помещениях учреждения и на прилегающей территории	Наличие в учреждении условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими	В течение года	Зам. директора по УВР Дозорова М. А.

3.5.	Мероприятия, направленные на создание условий для работников учреждения	Наличие условий для организации тренерской работы, самообразования педагогов	В течение года	Директор Ермаков В. Н., зам. директора по АХР Рерих Н. И.
3.6.	Содержание и дезинфекция санитарно-гигиенических помещений	Надлежащее санитарное состояние учреждения	В течение года	зам. директора по АХР Рерих Н. И.
3.7.	Подготовка плана мероприятий к началу нового учебного года	Обеспечение качества работы	август	Директор Ермаков В. Н., Зам. директора по УВР Дозорова М. А.
4.	Удовлетворенность качеством деятельности			
4.1.	Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса условиями и содержанием программ дополнительного образования	Повышение качества образования	В течение года	Зам. директора по УВР Дозорова М. А.
4.2.	Подготовка рекомендаций в целях принятия управленческих решений по результатам независимой оценки качества обслуживания	Повышение качества образования	декабрь	Директор Ермаков В. Н.